



THE MOBILITY HOUSE



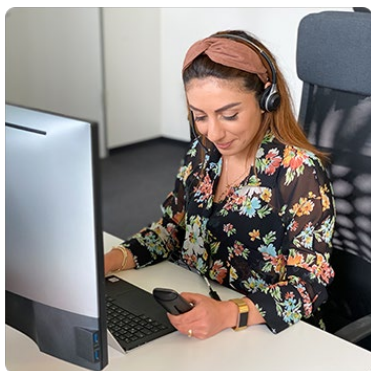
Electrify our Customers

Business Operations Manager:in (m/w/d)

 Vollzeit/Teilzeit

 ab sofort

 München



Was wir dir bieten

- Ein offenes, internationales, dynamisches & sehr motiviertes Team
- Modernes Büro mit guten öffentlichen Verkehrsanbindungen inkl. gemeinsamen Kochen & Grillen auf unserer Dachterrasse
- Ein vielseitiger Aufgabenbereich welcher jeden Tag durch die unterschiedlichsten Kundenanforderungen anders aussieht
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-Möglichkeiten & 30 Tage Urlaub
- Regelmäßige Treffen zum Sport, After-Work oder zu Teamevents
- Teil unserer Vision zu werden - gemeinsam eine emissionsfreie Energie- und Mobilitätszukunft zu gestalten
- Mehr über uns

Das machst du bei uns

- Du stellst eine termingerechte Auftragsabwicklung sicher, indem du die Bestellungen sowie etwaige Rückstände im System stets im Blick hast
- Du kümmerst dich um Kundenanfragen per E-Mail
- Du nimmst Telefonate entgegen und bearbeitest diese
- Du leitest den Prozess von Lieferscheinen, Rechnungen und Versanddokumenten und prüfst diese dementsprechend
- Du stehst in enger Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen und unserem Logistikpartner
- Du koordinierst die Abwicklung unserer Retouren, vom ersten Kundenkontakt bis hin zur Gutschriftserstellung
- Du begleitest und optimierst unsere Prozesse in den Bereichen Auftragsabwicklung und Logistik

Passt du zu uns?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an untenstehende E-Mail, mit einem aussagekräftigen Anschreiben und deinem Lebenslauf (inkl. Gehaltsvorstellung und Einstiegstermin). Natürlich sind wir auch offen für Bewerber:innen mit Schwerbehinderung:

career@mobilityhouse.com

Das bringst du mit

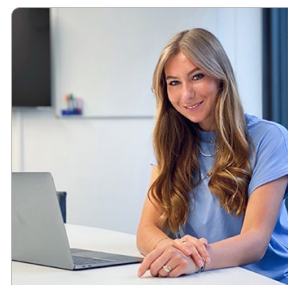
- Du überzeugst uns sowohl fachlich als auch mit deinem Personal Fit für unser Team
- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium
- Du bringst idealerweise Erfahrung im Bereich Auftragsabwicklung und/oder Logistik mit
- Du verfügst über eine hohe Eigenmotivation sowie ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Du hast gute MS-Office Kenntnisse und im Idealfall schon Erfahrung im Umgang mit Weclapp/Salesforce
- Du stehst gerne im täglichen Austausch mit Kunden
- Du bist teamfähig und ein Organisationstalent
- Du hast sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Deine Ansprechpartnerin

Ann-Kathrin Peintner



+49 89 4161 430 113



www.mobilityhouse.com